



[서비스업] 관리감독자 정기안전·보건교육

<p>학습시간</p>	<p>17시간 (총 16차시)</p>
<p>학습정보</p>	<p>본 과정은 산업안전보건법 제31조 및 시행규칙 제33조 및 별표 8에 의거한 관리감독자를 대상으로 하여 연간 16시간 이수해야 하는 법정 안전·보건교육입니다. 그리고 본 과정은 관리감독자 정기안전·보건교육에 꼭 포함되어야 할 산업안전보건법 시행규칙 별표8의 2에 명시한 아래의 교육내용을 담고 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 작업공정의 유해·위험과 재해 예방대책에 관한 사항 - 표준안전작업방법 및 지도 요령에 관한 사항 - 관리감독자의 역할과 임무에 관한 사항 - 산업보건 및 직업병 예방에 관한 사항 - 유해·위험 작업환경 관리에 관한 사항 - 「산업안전보건법」 및 일반관리에 관한 사항
<p>학습목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 산업안전보건에서 다루는 주요 내용을 이해하여 작업장에서의 안전보건에 대비하는 근로자의 자세를 설명할 수 있다. 2. 산업안전보건관리의 필요성을 인식하고, 산업재해를 예방하여 안전하고 쾌적한 작업환경을 지속할 수 있는 방법을 설명할 수 있다. 3. 산업현장에서 발생할 수 있는 주요 재해사례를 통해 작업조건으로 인한 질병을 예방하는 방법을 설명할 수 있다. 4. 건강에 유해한 작업환경을 개선하는 방법을 설명할 수 있다.
<p>학습대상</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 산업안전보건법 제31조에 따라 산업안전보건교육이 필요한 관리감독자 - 기업 내 안전보건 관계자 - 위험성 평가를 실시하여야 하는 현장 작업자
<p>학습활동</p>	<p>웹 기반 학습, 평가(중간평가 / 최종평가)</p>
<p>수료기준</p>	<p>진도율 80% 이상, 평가 합산 60점 이상(최종평가는 20점 미만 시 과락 적용)</p>
<p>학습자료 (예시화면)</p>	


전체 학습 목차

차시	차시명
1	사업장에서의 재해 예방을 위한 안전·보건 이해
2	관리감독자의 역할과 임무
3	기계·기구 및 설비의 위험성과 안전작업방법
4	작업환경측정 방법과 평가
5	유해·위험 작업환경 관리
6	산업안전보건법
7	복장 및 보호구
8	정리정돈 및 통로 확보
9	안전보건표지
10	표준안전작업방법과 휴먼에러
11	뇌심혈관계 질환과 금연의 예방 및 관리
12	근로자 건강진단 및 건강증진
13	산업보건 및 직업병 예방
14	산업재해 발생 시 보고 및 응급조치
15	물질안전보건자료(MSDS)
16	유해·위험 물질 관리 및 질식재해 예방


사업장에서의 재해 예방을 위한 안전·보건 이해

<p>차시</p>	<p>1차시</p>
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 안전보건교육과 안전의 생활화를 위한 작업 전 안전점검 방법을 예를 통해 설명할 수 있다. 2. 안전의식 개선을 통한 안전문화 정착을 위한 다양한 활동들을 설명할 수 있다. 3. 안전보건을 위한 주요 방법을 설명할 수 있다. 4. 안전한 일터를 조성하기 위해 스트레스를 극복하는 방법을 설명할 수 있다.
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 안전보건교육과 안전의 생활화 2. 안전의식 개선을 위한 움직임 3. 안전보건을 위한 방법 4. 스트레스를 극복하기 위한 방법
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 안전보건교육과 안전의 생활화, 안전문화 정착을 위한 방법, 안전보건을 위한 주요 방법, 안전한 일터를 조성하기 위해 스트레스를 극복하는 방법에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리
<p>학습자료 (예시화면)</p>	

관리감독자의 역할과 임무

<p>차시</p>	<p>2차시</p>
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 관리감독자의 지위를 설명할 수 있다. 2. 관리감독자의 역할과 임무를 설명할 수 있다. 3. 안전 및 보건을 위한 대상별 책임을 설명할 수 있다.
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 관리감독자의 지위 2. 관리감독자의 역할과 임무 3. 안전 및 보건을 위한 대상별 책임
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 관리감독자의 지위, 관리감독자의 역할과 임무, 안전 및 보건을 위한 대상별 책임에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리
<p>학습자료 (예시화면)</p>	 <p>The image shows a hand holding a sign that reads "서비스업 관리감독자 정기안전·보건교육" and "관리감독자의 역할과 임무". To the right is a presentation slide with the same title. The slide includes an index, a definition of the role, and a list of responsibilities for different departments.</p> <p>INDEX 관리감독자의 역할과 임무</p> <p>1 관리감독자의 지위 관리감독자의 지위 및 근거</p> <p>관리감독자</p> <ul style="list-style-type: none"> · 기업 내에서 생산과 관련되는 당해 업무와 소속 직원을 직접 지휘·감독하는 부서의 장이나 그 직위를 담당하는 자 <p>생산과 관련되는 부서 → 제품을 직접 생산하는 부서는 물론 제품 생산을 위한 원재료를 운반하는 부서, 생산기기 등을 유지·보수하는 공무부서까지 포함</p> <p>부서의 장 → 부장, 팀장, 과장, 직장, 조장, 반장 등의 직함 명칭을 불문하고 사업장 내에서 일정하게 분류된 부서의 직함자</p> <p>그 직위를 담당하는 자 → 부서명칭을 갖고 있지는 않지만 어떠한 형태로든 단위직업을 행하는 부분이 있다면 그 직업을 지휘·감독하는 자</p>

기계 · 기구 및 설비의 위험성과 안전작업방법

<p>차시</p>	<p>3차시</p>
<p>차시목표</p>	<p>1. 기계 · 기구별 재해사례에 관해 살펴보고, 예방대책을 설명할 수 있다.</p>
<p>주요 훈련내용</p>	<p>1. 기계 · 기구 · 설비별 재해사례 및 예방대책</p>
<p>주요 학습활동</p>	<p>1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 기계 · 기구 · 설비별 재해사례 및 예방대책에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리</p>
<p>학습자료 (예시화면)</p>	 <p>The image shows a hand holding a gear with the text '서비스업 관리감독자 정기안전 · 보건교육' and '기계 · 기구 및 설비의 위험성과 안전작업방법'. To the right is a slide titled '골절기' (Circular Saw) with the following text: 'INDEX · 유해·위험기계기구의 방호조치', '1 기계 · 기구 · 설비별재해사례 및 예방대책', '◆ 골절기 1 (1) 골절기란?', '서비스업 관리감독자 정기안전 · 보건교육'. Below the title are three bullet points: '· 커버 내부의 띠톱이 상/하 풀리에 접촉되어 회전하면서 재료를 절단하는 형식', '· 띠톱 장력이 완화되면 재사용 전에 장력을 조정', '· 트래킹은 띠톱 풀리에서 띠톱이 올바른 포지션에서 작동하도록 하는 것'. To the right is a diagram of a circular saw with labels: '외부커버', '띠톱풀리(하)', '띠톱풀리(상)', '띠톱가이드', '회전띠톱', '작업대', '작업대'.</p>

작업환경측정 방법과 평가

<p>차시</p>	<p>4차시</p>
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 작업환경측정의 목적, 정의, 대상에 관해 설명할 수 있다. 2. 작업환경측정 방법에 관해 설명할 수 있다. 3. 작업환경측정 결과의 평가방법에 관해 설명할 수 있다. 4. 작업환경측정에 따른 판정의 주체인 노출기준을 정리할 수 있다. 5. 작업환경측정 결과의 법적 처리절차에 관해 설명할 수 있다.
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 작업환경측정의 개요 2. 작업환경측정 방법 3. 작업환경측정 결과의 평가 4. 화학물질 및 물리적 인자의 노출기준 5. 작업환경측정 결과의 처리
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 작업환경측정의 개요, 작업환경측정 방법 및 작업환경측정 결과의 평가, 화학물질 및 물리적 인자의 노출기준, 작업환경측정 결과의 처리에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리
<p>학습자료 (예시화면)</p>	

유해·위험 작업환경 관리

<p>차시</p>	<p>5차시</p>
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 작업환경관리의 필요성을 설명할 수 있다. 2. 유해·위험 작업환경 관리 방법을 설명할 수 있다.
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 작업환경관리의 필요성 2. 유해·위험 작업환경 관리 방법
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 업무환경관리의 필요성과 업무환경관리 방법 이해를 위한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리
<p>학습자료 (예시화면)</p>	


산업안전보건법

<p>차시</p>	<p>6차시</p>																
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 산업재해발생의 원인과 메커니즘에 대해 알 수 있다. 2. 산업안전보건 법령 및 안전규정 기준에 대해 설명할 수 있다. 3. 산업안전보건법에서 정하고 있는 의무사항에 대해 알 수 있다. 																
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 산업재해발생의 매커니즘 2. 산업안전보건 법령 및 안전규정 기준 3. 산업안전보건법에서 정하고 있는 의무사항 																
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 산업재해발생의 매커니즘, 산업안전보건 법령 및 안전규정 기준, 산업안전보건법에서 정하고 있는 의무사항에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리 																
<p>학습자료 (예시화면)</p>	<p>The image shows a hand holding a sign that reads "산업안전보건법" (Occupational Safety and Health Act) under the heading "서비스업 관리감독자 정기안전·보건교육". To the right is a presentation slide titled "INDEX 산업안전보건법" with a sub-heading "1 산업재해발생의 메커니즘". It includes a bullet point: "산업재해 발생으로 인한 손실" and a callout box stating "사업재해의 기업부담은 평균매출 이익의 5~10%". Below this is a line graph titled "꾸준히 늘어난 산업재해 직접손실액" (Direct compensation for occupational accidents has increased steadily) showing data from 2008 to 2019. The graph shows a significant upward trend in compensation amounts over the period.</p> <table border="1"> <caption>직접손실액 (직접손실액 기준, 단위: 천원, 자료: 고용노동부)</caption> <thead> <tr> <th>연도</th> <th>직접손실액 (천원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2008년</td> <td>3,527,989,850</td> </tr> <tr> <td>2009년</td> <td>3,550,000</td> </tr> <tr> <td>2010년</td> <td>3,363,914,100</td> </tr> <tr> <td>2011년</td> <td>3,252,919,500</td> </tr> <tr> <td>2012년</td> <td>3,825,599,700</td> </tr> <tr> <td>2013년</td> <td>3,285,129,870</td> </tr> <tr> <td>2014년</td> <td>3,279,549,340</td> </tr> </tbody> </table>	연도	직접손실액 (천원)	2008년	3,527,989,850	2009년	3,550,000	2010년	3,363,914,100	2011년	3,252,919,500	2012년	3,825,599,700	2013년	3,285,129,870	2014년	3,279,549,340
연도	직접손실액 (천원)																
2008년	3,527,989,850																
2009년	3,550,000																
2010년	3,363,914,100																
2011년	3,252,919,500																
2012년	3,825,599,700																
2013년	3,285,129,870																
2014년	3,279,549,340																

복장 및 보호구

<p>차시</p>	<p>7차시</p>
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 올바른 작업 복장을 착용하는 목적과 복장 별 기본 착용 방법을 설명할 수 있다. 보호구의 정의와 필요성, 구비조건, 선택방법, 사용 시 주의사항과 관리방법을 설명할 수 있다.
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 주요 복장 별 기본 착용 방법 개인 보호구 별 지급, 착용, 관리 방법
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 주요 복장 별 기본 착용 방법, 개인 보호구 별 지급, 착용, 관리 방법에 대한 학습 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 주요 학습 내용 정리
<p>학습자료 (예시화면)</p>	

정리정돈 및 통로 확보

차시	8차시
차시목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 정리정돈의 의의에 관해 설명할 수 있다. 2. 정리정돈과 안전보건, 그리고 정리정돈과 생산성의 관계에 관해 설명할 수 있다. 3. 작업장 정리정돈을 시행할 수 있다.
주요 훈련내용	<ol style="list-style-type: none"> 1. 정리정돈의 의의 2. 정리정돈과 안전보건 3. 정리정돈과 생산성 4. 작업장 정리정돈
주요 학습활동	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 정리정돈의 의의, 정리정돈과 안전보건, 정리정돈과 생산성, 작업장 정리정돈에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리
학습자료 (예시화면)	

안전보건표지

<p>차시</p>	<p>9차시</p>
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 안전보건표지에 관해 이해할 수 있다. 2. 안전보건표지의 종류와 제작에 관해 설명할 수 있다. 3. 안전보건표지 종류에 따라 올바르게 설치할 수 있다.
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 안전보건표지란? 2. 안전보건표지의 종류와 제작 3. 안전보건표지 종류에 따른 올바른 설치 장소
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 안전보건표지의 정의, 안전보건표지의 종류와 제작, 안전보건표지 종류에 따른 올바른 설치 장소에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리
<p>학습자료 (예시화면)</p>	


표준안전작업방법과 휴먼에러

<p>차시</p>	<p>10차시</p>
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 표준안전작업방법에 대해 설명할 수 있다. 2. 휴먼에러의 원인과 예방 방법에 대해 설명할 수 있다.
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 표준안전작업방법에 대해 설명할 수 있다. 2. 휴먼에러의 원인과 예방 방법에 대해 설명할 수 있다.
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 표준안전작업방법, 휴먼에러에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리
<p>학습자료 (예시화면)</p>	<p>The image shows a hand holding a sign that reads '서비스업 관리감독자 정기안전·보건교육 표준안전작업방법과 휴먼에러'. To the right is a slide from a presentation with the following content:</p> <ul style="list-style-type: none"> INDEX: 표준안전작업방법과 휴먼에러 1. 표준안전작업방법 작업장 내에서의 통행 작업장 구내에서 통행 시 주의사항 <ul style="list-style-type: none"> • 통로를 횡단할 때는 일단 걸음을 멈추고 좌우를 살핀다. • 정반, 레일, 앵글, 등근 재료 등의 위는 걸지 않도록 한다. • 계단을 오르고 내릴 때는 특히 주의한다. • 화물을 가진 사람 및 구내 운반차에는 길을 양보한다.

뇌심혈관계 질환과 금연의 예방 및 관리

<p>차시</p>	<p>11차시</p>
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 뇌혈관, 심장질환의 직무스트레스를 포함한 직업적인 발생 원인을 파악할 수 있다. 2. 직무스트레스가 뇌혈관, 심장질환의 발생에 영향을 줄 수 있는지 파악하고, 관련성의 구체성을 설명할 수 있다. 3. 건강평가, 직무스트레스 평가, 뇌혈관 심장질환의 업무관련성, 업무적 합성 평가를 설명할 수 있다. 4. 고위험 집단의 관리 방안을 설명할 수 있다. 5. 금연을 해야 하는 이유와 방법을 설명할 수 있다.
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 뇌혈관, 심장질환 발생의 직업적 원인 2. 스트레스와 뇌혈관, 심장질환 발생과의 관계 3. 직장 내 스트레스 및 뇌혈관, 심장질환 평가방법 및 진단 4. 고위험 집단의 관리방안 5. 금연
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 뇌혈관, 심장질환 발생의 직업적 원인, 스트레스와 뇌혈관, 심장질환 발생과의 관계, 직장 내 스트레스 및 뇌혈관, 심장질환 평가방법 및 진단, 고위험 집단의 관리방안, 금연에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리
<p>학습자료 (예시화면)</p>	

근로자 건강진단 및 건강증진

<p>차시</p>	<p>12차시</p>
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 근로자 건강진단의 목적과 필요성, 건강진단의 종류에 대해 설명할 수 있다. 2. 건강진단 실시결과에 따른 사후관리를 실시할 수 있다. 3. 근로자 건강증진의 필요성에 대해 설명할 수 있다. 4. 건강증진 프로그램을 계획하고 실행할 수 있다. 5. 효과적인 건강관리실 운영방법에 대해 설명할 수 있다.
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 근로자 건강진단 2. 근로자 건강증진 3. 건강관리실 운영
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 근로자 건강진단, 근로자 건강증진, 건강관리실 운영에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리
<p>학습자료 (예시화면)</p>	 <p>The image shows a hand holding a stethoscope, symbolizing medical care. To the right is a presentation slide with the following text:</p> <p>INDEX 근로자 건강진단 및 건강증진</p> <p>1 X 근로자 건강진단 ◆ 근로자 건강진단의 개요 근로자 건강진단의 정의</p> <p>근로자 건강진단이란 모든 근로자를 대상으로 적절한 예방조치나 조기 치료만으로도 건강을 회복할 수 있는 단계의 일반질병 및 직업병 요관찰자 또는 유소견자를 조기에 발견하기 위하여 실시되는 의학적 선별 검사</p> <p>Logo: [서비스업 관리감독자] 정기안전 · 보건교육</p>


산업보건 및 직업병 예방

<p>차시</p>	<p>13차시</p>
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 직업병 관리의 일반적인 내용에 대해 설명할 수 있다. 2. 직업병의 정의, 발생요인, 종류, 진단, 인정기준 및 예방대책에 대해 설명할 수 있다. 3. 직업병과 관리 사례를 통하여 직업병 관리를 대해 설명할 수 있다.
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 직업병 종류 및 인정 2. 직업병의 예방대책 및 관리 사례
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 직업병 종류 및 인정, 직업병의 예방대책 및 관리 사례에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리
<p>학습자료 (예시화면)</p>	

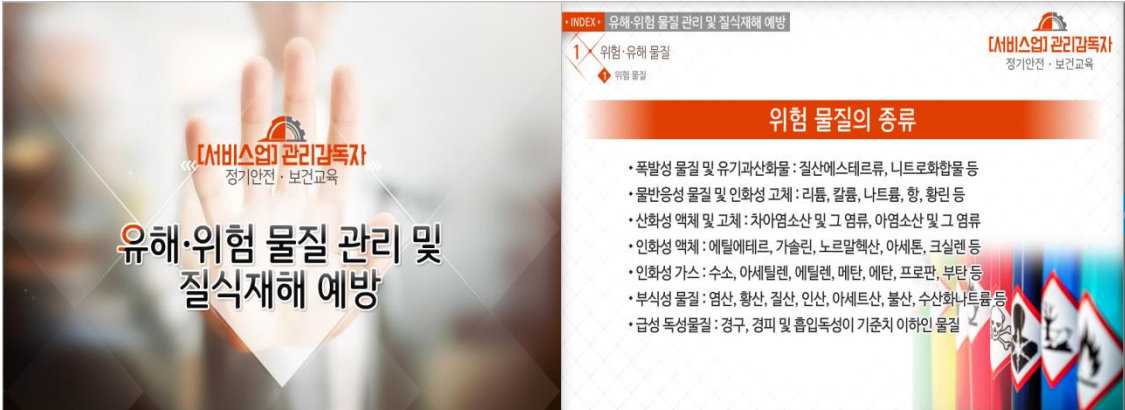
산업재해 발생 시 보고 및 응급조치

<p>차시</p>	<p>14차시</p>
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 중대재해가 발생했을 때 어떻게 대응해야 하는지 설명할 수 있다. 2. 재난이 발생했을 때 어떻게 대응해야 하는지 설명할 수 있다. 3. 심폐소생술과 제세동 사용 방법, 기도폐쇄시의 조치 방법을 설명할 수 있다.
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 중대재해 발생 시 대응관리 2. 재난 발생 시 대응관리 3. 응급조치 방법
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 중대재해 발생 시 대응방법, 재난 발생 시 대응방법, 응급조치 방법에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리
<p>학습자료 (예시화면)</p>	

물질안전보건자료(MSDS)

<p>차시</p>	<p>15차시</p>
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 물질안전보건자료의 배경 및 필요성과 정의에 대해 설명할 수 있다. 2. 물질안전보건자료 작성방법에 대해 설명할 수 있다.
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 물질안전보건자료란? 2. 물질안전보건자료 작성방법
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 물질안전보건자료란?, 물질안전보건자료 작성방법에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리
<p>학습자료 (예시화면)</p>	 <p>이 슬라이드는 'MSDS 제도'에 대한 소개를 담고 있습니다. 상단에는 'INDEX'와 '물질안전보건자료(MSDS)'가 표시되어 있으며, '1. 물질안전보건자료란?'이라는 주제를 다룹니다. '서비스업 관리감독자 정기안전·보건교육'이라는 문구와 함께 'MSDS 제도'라는 큰 제목이 강조되어 있습니다. 본문에는 화학물질로부터 근로자의 건강을 보호하고 사고를 예방할 수 있음, 유해위험성 등에 대한 물질안전보건자료(MSDS)를 작성하여 보기 쉬운 장소에 비치함, 그 물질을 담은 용기에는 경고표지를 부착함, 취급하는 근로자에게 유해위험성 등을 정확하게 알도록 교육함 등의 내용이 포함되어 있습니다. 오른쪽에는 '서비스업 관리감독자 정기안전·보건교육' 로고와 'MSDS' 로고(Industrial Safety Data Sheet)가 표시되어 있습니다.</p>

유해·위험 물질 관리 및 질식재해 예방

<p>차시</p>	<p>16차시</p>
<p>차시목표</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 위험·유해 물질로 발생하는 재해와 이를 예방하기 위한 안전한 취급 방법을 설명할 수 있다. 2. 유해 위험 장소에서의 출입 방법을 설명할 수 있다.
<p>주요 훈련내용</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 위험·유해 물질 2. 유해 위험 장소
<p>주요 학습활동</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 해당 차시 내 학습자들의 달성 목표 확인 2. 위험·유해 물질, 유해 위험 장소에 대한 학습 3. 퀴즈를 통한 학습의 이해 정도 확인 4. 주요 학습 내용 정리
<p>학습자료 (예시화면)</p>	 <p>The image shows a hand holding a gear with the text "서비스업 관리감독자 정기안전·보건교육 유해·위험 물질 관리 및 질식재해 예방". To the right is a slide titled "INDEX 유해·위험 물질 관리 및 질식재해 예방" with a list of hazard types under the heading "위험 물질의 종류".</p> <p>INDEX 유해·위험 물질 관리 및 질식재해 예방</p> <p>1 위험·유해 물질</p> <p>◆ 위험 물질</p> <p>위험 물질의 종류</p> <ul style="list-style-type: none"> • 폭발성 물질 및 유기과산화물 : 질산에스테르류, 니트로화합물 등 • 물반응성 물질 및 인화성 고체 : 리튬, 칼륨, 나트륨, 황, 황린 등 • 산화성 액체 및 고체 : 차아염소산 및 그 염류, 아염소산 및 그 염류 • 인화성 액체 : 에틸에테르, 가솔린, 노르말헥산, 아세톤, 크실렌 등 • 인화성 가스 : 수소, 아세틸렌, 에틸렌, 메탄, 에탄, 프로판, 부탄 등 • 부식성 물질 : 염산, 황산, 질산, 인산, 아세트산, 불산, 수산화나트륨 등 • 급성 독성물질 : 경구, 경피 및 흡입독성이 기준치 이하인 물질