

학습 매뉴얼 (PC버전)

이상적인 교육 환경을 만들어 가는 전문 HRD Partner

01 학습 유의사항

1. 본인인증과 캡챠인증 실시

(1) **본인인증**: 1일 1회 실시 (휴대폰, 아이핀 중 선택)

타인명의 휴대폰인 경우 공공아이핀 발급 후 아이핀 인증

(2) **캡챠인증**: 첫 차시와 8차시 단위마다, 평가페이지 입장 전 1일 1회

2. 중간평가, 최종평가는 1회만 응시 가능 (재응시 불가)

(1) **중간평가**: 진도율 50% 이상 응시 가능. 응시 제한시간 없음.

(2) **최종평가**: 진도율 80% 이상 응시 가능. 응시 제한시간 있음.

**제한시간은 응시 도중 응시화면을 종료하는 경우에도 계속 흘러가니,
반드시 여유있는 시간에 시험에 응시하여 최종제출까지 해야 합니다.**

3. 1일 최대 8차시까지만 학습이 가능합니다.

4. 임시 비밀번호 (생일 4자리)가 발송되며, **첫 로그인 시 비밀번호를 변경**해야 합니다. (**※기존 학습자분들께서는 기존에 사용하던 비밀번호로 입력합니다.**)

5. **평가는 1회만 응시 가능**하니, **평가 도중 시스템 오류가 발생**하면
먼저 오류화면을 캡쳐해 저장하시고, 고객센터 운영시간에는 바로
훈련기관으로 연락주시기 바랍니다. (고객센터 전화번호: 02-6494-2010)

02 학습 방법

1 로그인 하기

- 네이버 검색: 이상에듀
- 이상에듀에서 문자로 발송된 아이디와 임시 비밀번호를 입력합니다.
(※기존 학습자분들께서는 기존에 사용하던 비밀번호로 입력합니다.)
- 로그인을 누릅니다.

NAVER **이상에듀** 검색옵션

통합검색 지도 □ 블로그 카페 지식iN 이미지 동영상 어학사전 □ 더보기 ▾

정렬 ▾ 기간 ▾ 영역 ▾ 옵션유지 꺼짐 켜짐 | 상세검색 ▾

연관검색어 나야넷 신고 ×

웹사이트 도움말

이상에듀 http://esangedu.kr/

온라인 미러닝 교육, 고용보험 환급과정, 병원, 직무, LMS개발, (주)나야넷

Member Login

아이디
비밀번호

로그인

[② 이상에듀 이용안내](#) [회원가입](#) [아이디/비밀번호 찾기](#)

이상에듀 HRD 교육안내 교육과정소개

현장이 달라지는
경비직무마스터 1
일반경비

02 학습 방법

2 이용약관 동의 및 학습자 정보 변경 (단체 가입한 경우 해당)

- 항목에 동의 체크를 합니다.
- 학습자 정보 확인 후 새 비밀번호를 설정 후 확인완료-확인 선택합니다.

초기 임시 비밀번호가 아닌 새로운 비밀번호를 설정하여야 합니다.

학습자 유의사항

이용약관 및 개인정보이용방침, 개인정보 확인을 해주셔야 학습을 하실 수 있습니다.

step
1

이용약관

(주)나이넷은(사이트명 이상예) (이하 '회사'는) 고객님의 개인정보를 중요시하며, '정보통신망 이용촉진 및 정보보호'에 관한 법률을 준수하고 있습니다. 회사는 개인정보취급방침을 통하여 고객님께서 제공하시는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며, 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다.

회사는 개인정보취급방침을 개정하는 경우 웹사이트 공지사항(또는 개별공지)을 통하여 공지할 것입니다.

1. 수집하는 개인정보의 항목

회사는 회원가입, 상담, 서비스 신청 등을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다

이용약관에 동의합니다.

학습자 정보 확인

학습자 성명

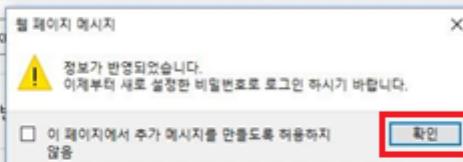
휴대폰 번호 010 ▾ □ □

이메일 esangedu @ nayanet.k...

새 비밀번호 ***** 새 비밀번호

새 비밀번호 확인 *****

주소 00000 우편번호 찾기



정보가 불확실 할 시 수강에 불이익을 받으실 수 있습니다.



휴대폰, 이메일, 주소 정보가 일치하여, 새 비밀번호를 발급받았습니다.

확인완료

확인완료까지 반드시 누르세요.

02 학습 방법

3 내 강의실 입장하기

- 내 강의실을 누릅니다.
- 진행중인 과정명을 누릅니다.

The screenshot shows the e-Sanghyuk HRD website. At the top, there is a navigation bar with links: 이상에듀 HRD, 교육안내, 교육과정소개, 본인인증, 고객지원, and 내 강의실 (which is highlighted with a red box). Below the navigation bar, there is a banner for '경비직무마스터 1' (Security Master 1) with the text '현장이 달라지는 경비직무마스터 1' and '일반경비'. On the left, there is a sidebar with icons for '내 강의실' (highlighted with a red box), '학습도움말', and '개인정보변경'. A large yellow arrow points downwards from this screen to the next one.

The screenshot shows the '진행중인 과정' (Running Course) page. The main content area displays a course titled '현장이 달라지는 경비직무마스터 1 (일반 경비)' with the subtitle '경비직무마스터 1' and 'e-Sanghyuk'. It includes the text '현재 김수정님은 총 1개의 강의가 진행중입니다.' and '모바일 학습 가능'. To the right, there is a progress table:

남은 수강일	강의 진도	진도율
51일	0/8	0%

On the left sidebar, there are links for '내 강의실' (Study Room), '진행중인 과정' (Running Course), '학습종료과정' (Completed Courses), '수강신청내역' (Enrollment History), and '상담신청내역' (Consultation History). At the bottom, there is a 'Quick Menu' with links for '학습도움말' and '원격지원'.

02 학습 방법

4 학습자 유의사항 확인하기

- 학습자 유의사항을 확인합니다.
- 본인인증 방법 선택: 휴대폰인증 또는 아이핀인증
- 타인 명의 휴대폰인 경우 공공아이핀 발급 후 아이핀인증을 해주세요.

step
1
학습자 유의사항
학습자 유의사항 및 본인인증

주의사항

귀하께서 수강 신청한 인터넷 통신 훈련과정은 고용보험법 시행령 제30조의 2 및 동법 시행규칙 제 41조의 2의 규정에 의한
근로자수강지원금, 사업주 직업능력 개발 훈련지원을 위한 훈련과정의 승인 및 비용지원 규정에 의하여
한국산업인력공단으로부터 직업능력개발 훈련과정으로 승인 받은 훈련과정입니다.

사업주지원과정이란 사업주가 계약근로자에게 직무능력향상 및 인력양성을 위한 교육훈련비를 부담하는 경우
직업 능력개발훈련에 소요되는 비용을 사업주에게 지원하는 제도로서, 기업은 소속 임직원의 교육비를 결제하고 일부를
노동부로부터 환급받는 제도입니다. 따라서 귀하께서는 다음 사항에 유의하여 훈련에 임해 주시기 바랍니다.

-다음-

가. 공지 훈련 세부 일정에 따라 본인이 직접 훈련을 수강하여야 하며, 대리, 허위 수강 등을 하는 경우에는
고용 노동부로부터 훈련비용의 지원을 받을 수 없습니다.

나. 평가에는 반드시 참여하여야 하며, 지방노동관서의 강으로부터 자성반은 훈련기간이 중요하기 전까지
모든 평가에 참여한 수료생 중 수료기준에 도달한 경우에 한하여 귀하는 고용 노동부로부터 훈련비용의 지원을 받을 수 있습니다.



본인인증

휴대폰인증하기

아이핀인증하기

공공IPIN센터 바로가기

공공아이핀 발급순서 보기

※ 타인 명의 휴대폰인 경우 공공아이핀을 발급 후 아이핀 인증으로 진행해 주시기 바랍니다. (아이핀/아이핀가입)

확인완료 ▶

02 학습 방법

5 본인인증 (휴대폰인증)

- 휴대폰인증하기 선택
- 사용 중인 휴대폰 통신사 선택
- 휴대폰본인확인 (문자) → 정보 입력 후 확인 → 인증번호 입력 후 확인 → 확인완료

The screenshot illustrates the mobile phone verification process:

- Step 1: Carrier Selection**

 - The top section shows a choice between "휴대폰인증하기" (selected) and "아이핀인증하기". A yellow arrow points from the "휴대폰인증하기" button to the carrier selection area.
 - The carrier selection area displays logos for SK telecom, kt, SKT, LG U+, and 알뜰폰 (Alteilpon). The "LG U+" logo is highlighted with a red box, and a yellow arrow points from it to the "휴대폰본인확인 (문자)" input field.
 - The left side of the interface includes fields for "이름" (Name: 홍길동), "생년월일" (Birthdate: ex. 19800101), and "휴대폰번호" (Mobile Number: -제외하고 숫자만입력).
 - The right side shows a summary of the selected carrier: "SK telecom" and "SKT".

- Step 2: Verification Code Input**

 - A yellow arrow points from the "인증번호" (Verification Number) input field to the bottom section.
 - The bottom section contains a "보안숫자입력" (Security Number Input) field showing "069415" and a "확인" (Check) button.
 - Below the input field, there are three checkboxes for terms and conditions, each with a "전문보기" (View Details) link.
 - To the right, a summary box shows "인증번호" (Verification Number: 2:13), a "연장하기" (Extend) button, and a "확인" (Check) button.
 - A large yellow arrow points down to the final step.
 - Final Step: Confirmation**

 - The bottom-most section displays the message "본인인증이 완료되었습니다." (Authentication completed).
 - A note at the bottom states: "※ 타인 명의 휴대폰인 경우 공공아이핀을 발급 후 아이핀 인증으로 진료해 주시기 바랍니다. (아이핀/마이핀가입)"
 - At the very bottom, a blue button with a white arrow contains the text "확인완료" (Completed) and a red text overlay says "확인완료까지 반드시 누르세요." (Please make sure to click by the time you reach the confirmation completion).

02 학습 방법

5 본인인증 (아이핀인증)

- 본인 명의 휴대폰이 없는 경우 먼저 공공아이핀 발급 후 아이핀인증을 하세요.
- 아이핀인증하기 선택
- 아이핀 ID, 비밀번호, 문자 입력 → 확인 → 2차인증 완료 → 확인완료



2차 인증 화면은 학습자가 아이핀 가입 시 설정한 방법에 따라 다양하게 보입니다.



02 학습 방법

6 캡챠인증하기

- 1차시 수강하기를 누릅니다.
- 나타내는 문자 입력 → 전송하기 → 인증 성공 확인

 <p>중간평가 진도부족 진도를 50% 이상 응시 가능합니다.</p>	 <p>최종평가 진도부족 진도를 80% 이상 응시 가능합니다.</p>	 <p>과제제출 평가없음 평가가 없습니다.</p>												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">1차시</th> <th style="width: 33%;">민간경비의 개요</th> <th style="width: 33%;">수강하기 ►</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2차시</td> <td>경비산업의 과제와 전망</td> <td>수강하기 ►</td> </tr> <tr> <td>3차시</td> <td>직업윤리의 의미</td> <td>수강하기 ►</td> </tr> <tr> <td>4차시</td> <td>나의 삶과 직업윤리</td> <td>수강하기 ►</td> </tr> </tbody> </table>			1차시	민간경비의 개요	수강하기 ►	2차시	경비산업의 과제와 전망	수강하기 ►	3차시	직업윤리의 의미	수강하기 ►	4차시	나의 삶과 직업윤리	수강하기 ►
1차시	민간경비의 개요	수강하기 ►												
2차시	경비산업의 과제와 전망	수강하기 ►												
3차시	직업윤리의 의미	수강하기 ►												
4차시	나의 삶과 직업윤리	수강하기 ►												

이상에듀 캡챠인증 - Chrome

① esangedu.kr/study/captcha.php?chapter=1&viewNew...

자동등록방지(CAPTCHA) 인증

안녕하세요. 이상에듀입니다.
자동등록방지(CAPTCHA)를 위해 보안절차를 거치고 있습니다

진도 : 8차시마다 참여 시 자동등록방지(CAPTCHA) 인증
진도는 매번 인증, 시험, 과제 인증은 1일 1회



새로고침 음성듣기

그림에서 나타내는 문자를 입력하세요.

전송하기

이상에듀 캡챠인증 - Chrome

① 안전하지 않음 | esangedu.kr/study/captcha.php?chapter=1&view...

esangedu.kr 내용:
인증 성공!

진도 : 8차시마다 참여 시 자동등록방지(CAPTCHA) 인증
진도는 매번 인증, 시험, 과제 인증은 1일 1회



확인

02 학습 방법

7 학습하기

- 1페이지 학습이 끝나면 를 눌러 마지막 페이지까지 학습합니다.
- 1차시 학습이 끝나면 2차시 수강하기를 눌러서 학습을 합니다.



1차시	민간경비의 개요 교육이수 시간 : 2018-01-08 16:12:43 접속아이피 : 61.42.208.137	100%	이어보기 ▶	수강하기 ▶
2차시	경비산업의 과제와 전망	0%	-	수강하기 ▶
3차시	직업윤리의 의미	0%	-	수강하기 ▶
4차시	나의 삶과 직업윤리	0%	-	수강하기 ▶

02 학습 방법

8 중간평가 응시하기

- 전체 차시의 50% 이상 학습 시 중간평가 응시가 가능합니다.
- 캡챠 인증 → 중간평가 유의사항 체크 → 평가 응시
- **중간평가는 응시 제한시간은 없으며 1회만 응시 가능합니다. (재응시 불가)**

나의 삶과 직업윤리
4차시 교육이수 시간 : 2018-01-08 15:12:03
접속아이피 : 61.42.208.137

100% 이어보기 ▶ 수강하기 ▶

[평가] 중간평가 응시가능 평가응시 ▶

이상에듀 캡챠인증 - Chrome

esangedu.kr/study/captcha.php?type=mid&chapter=...

자동등록방지(CAPTCHA) 인증

화면설명

안녕하세요. 이상에듀 입니다.
자동등록방지(CAPTCHA)를 위해 보안절차를 거치고 있습니다.

시험 : 입장 시 자동등록방지(CAPTCHA) 인증
진도는 매번 인증, 시험, 과제 인증은 1일 1회

642358

새로고침 음성듣기

그림에서 나타내는 문자를 입력하세요.

전송하기

주의사항

1. 중간평가의 응시 제한시간은 없습니다.
(단, 현재지연 등 불가항력인 경우는 객관적인 소명서로 제출하여 평가기간 내에 재응시 가능)
2. 중간평가는 1회만 응시 가능하며, 재응시 불가합니다.
3. 반드시 PC에서 진행하여 주시고, 장애가 발생하지 않도록 유선 인터넷 등을 사용하시기 바랍니다.
4. 최종제출 버튼까지 클릭 후 제출해야지만 평가 응시가 완료됩니다.
5. 최종제출을 하지 않은 상태로 학습기간이 종료될 경우에는 작성한 답변으로 자동 제출됩니다.
6. 중간평가의 점수는 최종 수료 점수에 반영됩니다. 수료기준의 반영율을 확인하여 주십시오.
7. 평가 결과는 학습기간이 종료되고, 평가가 완료된 후에 표시됩니다.

위 사항을 모두 숙지하였으며, 공정하게 평가에 응시하겠습니다.

평가응시 ▶

02 학습 방법

8 중간평가 응시하기

- 현재 화면의 답안을 모두 작성 후 다음문제 버튼을 누릅니다.
- **최종제출 전까지는 답안 수정이 가능합니다.**



중간평가

현장이 달라지는 경비직무마스터 1 (일반 경비)



평가 주의 사항

평가는 1회만 응시가능하며, 재응시가 불가능하므로 신중히 응시하시길 바랍니다.



문제 1	1
문제 2	1
문제 3	
문제 4	
문제 5	
문제 6	
문제 7	
문제 8	
문제 9	
문제 10	

문제 1

민간경비의 발전에 영향을 미친 요인이 아닌 것은? (배점 : 10)

- 1 산업시설의 감소
- 2 범죄의 지능화
- 3 살의 질 상승
- 4 안전욕구의 상승

문제 2

민간경비의 발전과정 중 함무라비에 의해 법 집행을 최초로 명문화하고, 민간경비의 개념과 국가 차원의 공경비의 개념을 분리한 시대는? (배점 : 10)

- 1 원시시대
- 2 고대시대
- 3 근대시대
- 4 현대시대

최종제출

◀ 이전문제

다음문제 ▶

02 학습 방법

8 중간평가 응시하기

- 모든 문제의 답안을 작성한 후 최종제출 버튼을 누릅니다.
- 최종제출 → 확인

문제 1	1
문제 2	1
문제 3	1
문제 4	1
문제 5	1
문제 6	1
문제 7	1
문제 8	1
문제 9	1
문제 10	2

문제 9
민간경비 발견과정
마지막입니다.
 1. 원시시대 - 고대
 2. 원시시대 - 고대
 3. 고대시대 - 현대
 4. 현대시대 - 근대시대 - 고대시대 - 원시시대
확인

문제 10
직업인으로서 마땅히 가져야 할 도덕적 가치관을 무엇이라 하는가? (배점 : 10)
 1. 가족
 2. 직업윤리
 3. 가치관
 4. 연봉



문제 1	1
문제 2	1
문제 3	1
문제 4	1
문제 5	1
문제 6	1
문제 7	1
문제 8	1
문제 9	1
문제 10	2

문제 9
민간경비 발견과정
최종제출 후 수정하실 수 없습니다. 최종제출 하시겠습니까?
확인 취소

문제 10
직업인으로서 마땅히 가져야 할 도덕적 가치관을 무엇이라 하는가? (배점 : 10)
 1. 가족
 2. 직업윤리
 3. 가치관
 4. 연봉

최종제출

◀ 이전문제 다음문제 ▶



문제 1	1
문제 2	1
문제 3	1
문제 4	1
문제 5	1
문제 6	1
문제 7	1
문제 8	1
문제 9	1
문제 10	2

문제 9
민간경비 발견과정
최종제출 되었습니다.
확인

문제 10
직업인으로서 마땅히 가져야 할 도덕적 가치관을 무엇이라 하는가? (배점 : 10)
 1. 가족
 2. 직업윤리
 3. 가치관
 4. 연봉

02 학습 방법

9 최종평가 응시하기

- 전체 차시의 80% 이상 학습 시 최종평가 응시가 가능합니다.
- 캡챠 인증 → 설문조사 유의사항 체크 → 설문조사 제출

상황별 고객 응대
8차시 교육이수 시간 : 2018-01-08 15:51:30 접속아이피 : 61.42.208.137 100% 이어보기 ▶ 수강하기 ▶

[평가] 최종평가 응시가능 평가응시 ▶



이상에듀 캡챠인증 - Chrome ⓘ esangedu.kr/study/captcha.php?type=final&chapter=...

자동등록방지(CAPTCHA) 인증 화면설명

안녕하세요. 이상에듀입니다.
자동등록방지(CAPTCHA)를 위해 보안절차를 거치고 있습니다.

시험 : 입장 시 자동등록방지(CAPTCHA) 인증
진도는 매번 인증, 시험, 과제 인증은 1일 1회

537657

새로고침 음성듣기

그림에서 나타내는 문자를 입력하세요.

전송하기



설문조사입니다.
수강한 과정에 대한 설문조사 입니다.
시험은 설문조사 후 응시가능하며, 설문시간은 시험시간에 미포함 되며 시험 결과와는 무관합니다.

설문 1
본 과정의 전반적인 학습내용에 만족하십니까?
 1. 매우 그렇다.
 2. 그렇다.
 3. 보통이다.
 4. 그렇지 않다.
 5. 매우 그렇지 않다.

설문 2
본 과정의 학습내용이 본인의 업무 활용에 도움이 되십니까?
 1. 매우 그렇다.
 2. 그렇다.
 3. 보통이다.
 4. 그렇지 않다.
 5. 매우 그렇지 않다.



02 학습 방법

9 최종평가 응시하기

- 최종평가 유의사항 확인 및 동의 체크 - 평가응시 누르기
- 최종평가는 응시 제한시간이 있으며, 1회만 응시 가능합니다. (재응시 불가)**



최종평가
유의사항



주의사항

1. 최종평가는 응시 제한시간이 있으며, 평가지 상단에 잔여시간이 표시됩니다.

2. 시험 입장 시 제한시간은 접속 종료 등의 상태에서도 중단 없이 계속 흘러가게 됩니다.

예) 시험 제한시간이 1시간인 경우, 5시에 입장하여 시험 도중 학습자의 사정 등으로 종료되더라도 6시에 자동 시험 종료

3. 최종평가는 1회만 응시 가능하며, 재응시 불가합니다.

(단, 현재지번 등 불가항력인 경우는 객관적인 소명자료 제출하여 평가기간 내에 재응시 가능)

4. 반드시 PC에서 진행하여 주시고, 장애가 발생하지 않도록 유선 인터넷 등을 사용하시기 바랍니다.

5. 최종제출 버튼까지 클릭 후 제출해야지만 평가 응시가 완료됩니다.

6. 최종제출을 하지 않은 상태로 평가 시간이 경과한 경우에는 작성한 답안으로 자동 제출됩니다.

7. 과락이 적용됩니다. 최종 수료 점수가 60점이 넘더라도 최종평가 점수가 40점 미만인 경우 미수료 처리됩니다.

8. 최종평가의 점수는 최종 수료 점수에 반영됩니다. 수료기준의 반영율을 확인하여 주십시오.

9. 평가 결과는 학습기간이 종료되고, 첨삭이 완료된 후 제공됩니다.



위 사항을 모두 숙지하였으며, 공정하게 평가에 응시하겠습니다.

평가응시 ▶

02 학습 방법

9 최종평가 응시하기

- 현재 화면 문제의 답안을 모두 작성 후 다음문제 버튼을 누릅니다.
- 최종제출 전까지는 답안 수정이 가능합니다.**

남은시간 **59:36**
!

문제 1	1
문제 2	1
문제 3	
문제 4	
문제 5	
문제 6	
문제 7	
문제 8	
문제 9	
문제 10	
문제 11	
문제 12	
문제 13	
문제 14	
문제 15	
문제 16	
문제 17	
문제 18	
문제 19	
문제 20	

문제 1

경비업법의 제정 및 개정에 대한 설명으로 틀린 것은? (배점 : 5)

1. 경비업법은 1976년에 처음 제정되었다.
 2. 1989년 3차 개정에서 '기계경비' 용어가 처음 등장하였다.
 3. 2001년 8차 개정에서 신변보호업무를 도입하였다.
 4. 2001년 8차 개정에서 기계경비업을 추가하고 허가요건을 강화였다.

문제 2

심리학적으로 '우리 삶에서 가장 중요하게 여겨야 하는 때'는 언제인가? (배점 : 5)

1. 과거
 2. 미래
 3. 현재, 지금
 4. 사후

최종제출
◀ 이전문제
다음문제 ▶

★ 최종평가 응시 제한시간은
 응시 도중 응시화면을 종료하는 경우에도 계속 흘러가니,
 반드시 여유있는 시간에 시험에 응시하여 최종제출까지 완료해 주세요.

02 학습 방법

9 최종평가 응시하기

- 답안이 작성 안된 문제가 있는 경우 최종제출이 안됩니다.
- 모든 문제의 답안 작성 → **최종제출** → 확인

문제 6	2
문제 7	2
문제 8	2
문제 9	3
문제 10	3
문제 11	3
문제 12	3
문제 13	3
문제 14	3
문제 15	3
문제 16	3
문제 17	3
문제 18	3
문제 19	4
문제 20	4

문제 20
마지막입니다.
다음 중 직업윤리의
확인

문제 20
마지막입니다.
다음 중 직업윤리의
확인

문제 20
마지막입니다.
다음 중 직업윤리의
확인

최종제출 ◀ 이전문제 ▶ 다음문제

문제 6	2
문제 7	2
문제 8	2
문제 9	3
문제 10	3
문제 11	3
문제 12	3
문제 13	3
문제 14	3
문제 15	3
문제 16	3
문제 17	3
문제 18	3
문제 19	4
문제 20	4

문제 20
최종제출 후 수정하실 수 없습니다. 최종제출 하시겠습니까?
▶ 확인 취소

문제 20
최종제출 후 수정하실 수 없습니다. 최종제출 하시겠습니까?
▶ 확인 취소

문제 20
최종제출 후 수정하실 수 없습니다. 최종제출 하시겠습니까?
▶ 확인 취소

최종제출 ◀ 이전문제 ▶ 다음문제

문제 5	1
문제 6	2
문제 7	2
문제 8	2
문제 9	3
문제 10	3
문제 11	3
문제 12	3
문제 13	3
문제 14	3
문제 15	3
문제 16	3
문제 17	3
문제 18	3
문제 19	4
문제 20	4

문제 20
최종제출 되었습니다.
▶ 확인

문제 20
최종제출 되었습니다.
▶ 확인

문제 20
최종제출 되었습니다.
▶ 확인

03 응시 여부 확인 방법

10 평가 응시 여부 확인하기

- 내 강의실 → 진행중인 과정 → 수강 과정명 누르기
- 응시완료로 표시가 되어 있어야 최종제출까지 완료한 것입니다.

내 강의실

Study Room

이상아류 + 내 강의실 + 진행중인 강의
진행중인과정

제이 현재 이전나님은 총 5개의 강의가 진행중입니다.

e S a n g :)

진행중인과정

학습종료과정

수강신청내역

상담신청내역

강의 주의 사항

모든 수강과정의 평가응시와 과제제출은 진도율이 80% 이상 되어야 가능합니다.
순차학습으로 진행되며 일일 진도체크는 8차시입니다.

경비직무마스터 1 (일반 경비)

수강기간 : 2018-01-01 ~ 2018-02-28

첨삭강사 : 교강사 모바일 학습 가능

남은 수강일 51일

강의 진도 0/8

진도율 0%

권장 진도율 0%

내 진도율 100%

평균 진도율 100%

수료기준

수강정원	총 진도율	중간평가	최종평가	과제
500명	80% 이상	총 100점 / 20% 반영	총 100점 / 80% 반영	과제 없음
반영된 평가 합산 60점 이상				

교육과정 상세보기

총 학습진도를 100%가 되어야 이수증이 발급됩니다.

중간평가
응시완료
응시일 : 2017-02-27

최종평가
응시완료
응시일 : 2017-02-28

과제제출
과제 없음
평가가 없는 과정

04 성적 확인 방법

11 성적 확인하기

- 학습 종료 후 성적 확인 알림톡(문자)이 발송됩니다.
- 내 강의실 → 학습종료과정 → 수료여부 확인

The screenshot shows a user interface for a learning management system. On the left, there's a sidebar with navigation items: '진행중인과정' (Currently in Progress), '학습종료과정' (Completed Courses) which is highlighted with a red box, '수강신청내역' (Registration History), and '상당신청내역' (Pending Registration History). The main content area has a title '안내 사항' (Information Notice) with a warning icon. It says: '과정별 복습기간까지 학습을 보실 수 있습니다. 다만, 전도반영은 되지 않습니다.' Below this, there's a course card for '현장이 달라지는 경비직무마스터 1 (일반 경비)'. The card includes a thumbnail image, the course name, the period '수강기간 : 2018-01-01 ~ 2018-02-28', the teacher '첨삭강사 : 교강사', and a button '모바일 학습 가능'. To the right of the card is a table showing the completion status:

수료여부	점수/진도율	수강후기
수료	85점 / 100%	작성하기

A red box highlights the '수료' (Graduated) status and the score '85점 / 100%'. A red arrow points from the '수료여부' column to this highlighted cell.

THANK YOU

이상적인 교육 환경을 만들어 가는 전문 HRD Partner

