**계층별 리더십 팀리더 편**

|  |
| --- |
| **◆ 과제물 작성 시 주의사항**   * 문제에서 요구하는 사항에 대해 충실하게 작성하시오. * 과제물 제출 시 다른 분이 작성하신 내용을 첨부하여 제출하는 경우 불이익(반려, 감점, 0 점 처리)을 초래할 수 있으니 주의하시기 바랍니다. * 답안문서 파일명은 본인의 이름으로 저장하신 후 아래와 같은 형식으로 첨부해주시기 바랍니다.   (예 : 파일명 - 홍길동.doc, 홍길동.docx, 홍길동.hwp) |

|  |
| --- |
| **1. 경청은 팀원 개개인의 동기부여와 성과 창출을 위해 팀장이 반드시 갖추어야 할 역량이다. 경청의 단계를 구분하고, 바람직한 경청은 무엇이며 어떻게 해야 하는 지에 대하여 서술하시오. (총 32점)** |
| **◆ 경청의 효과**  **◆ 바람직한 경청의 유형 및 방법** |

|  |
| --- |
| **2. 코칭 대화의 효과성을 높이는 질문의 유형 3가지에 대하여 서술하시오. (총 36점)** |
| **◆ 열린 질문**  **◆ 긍정질문**  **◆ 중립질문** |

|  |
| --- |
| **3. 상황대응 리더십 Situational Leadership의 뜻을 설명하고, 팀원 성숙도의 단계에 적절히 대응하는 상황대응 리더십의 4가지 유형의 적용방안을 기술하시오. (총 32점)** |
| **◆ 상황대응 리더십 Situational Leadership**  **◆ 상황대응 리더십의 4가지 유형** |